

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от №

Порядок
учета и расходования субсидии из областного бюджета на обновление
материально-технической базы для организации учебно-
исследовательской, научно-практической, творческой деятельности,
занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях
Волгоградской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования Волгоградской области».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила учета и расходования средств субсидии, предоставляемого за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которой является субсидия из федерального бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств городского округа город Михайловка Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по обновлению материально-технической базы для организации занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях Волгоградской области, осуществляющих в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее - субсидия).

3. Субсидия отражается в доходах бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области по соответствующим кодам бюджетной классификации с отражением кода цели в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств.

4. Главным распорядителем средств субсидии является администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – администрация).

5. Учет операций по использованию средств субсидии осуществляется на лицевых счетах муниципальных казенных учреждений (далее – получателей бюджетных средств), открытых в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – УФК).

6. Средства субсидии направляются на:

- ремонт спортивных залов;
- создание и развитие школьных спортивных клубов.

7. При финансировании за счет средств субсидии:

-финансовый отдел администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области при получении заявок на кассовый расход оформляет и представляет в УФК расходные расписания для зачисления доведенных объемов финансирования на лицевой счет главного распорядителя средств субсидии, открытый ему в УФК;

- главный распорядитель средств субсидии представляет в УФК расходные расписания для зачисления предельных объемов финансирования на лицевые счета получателей бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств вместе с платежными документами (заявкой на кассовый расход) для осуществления целевых расходов представляет в УФК документы, предусмотренные порядком проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам. Платежные документы (заявка на кассовый расход) должны содержать код цели, а также наличие в структуре кода целевой статьи направление расходов соответствующее коду цели.

8. Уполномоченный орган по взаимодействию с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее – Комитет) представляет в Комитет по формам утвержденным Комитетом:

ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет о расходах, в целях софинансирования которых представляется субсидия;

не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, - отчет о достижении значения результата использования субсидии.

9. Не использованный на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Администрация обеспечивает контроль целевого и эффективного использования субсидии.